



ประกาศรับสมัครบุคลากรสำหรับจัดทำฐานข้อมูลกฎหมาย

ฝ่ายอาเซียนและกิจการต่างประเทศ กองกฎหมายต่างประเทศ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ได้ดำเนินโครงการจัดจ้างบุคลากรสำหรับจัดทำฐานข้อมูลกฎหมายภายใต้กรอบการดำเนินงานของประชาคมอาเซียน และความร่วมมือระหว่างประเทศอาเซียนกับภูมิภาคต่าง ๆ (ระยะต่อเนื่อง) จึงรับสมัครบุคลากรเพื่อปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว จำนวน ๑ ราย

ขอบเขตหน้าที่

- (๑) ดูแลเว็บไซต์ Law for ASEAN (<https://lawforasean.com>) ทั้งในส่วนของระบบของเว็บไซต์ และข้อมูลที่จะนำมาเผยแพร่ในเว็บไซต์
- (๒) จัดทำข้อมูลด้านกฎหมายหรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอาเซียนและงานด้านการต่างประเทศ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- (๓) ประสานงานกับหน่วยงาน/องค์กรทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- (๔) งานอื่น ๆ ตามที่กองกฎหมายต่างประเทศ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา มอบหมาย

คุณสมบัติของผู้สมัคร

- (๑) สามารถจัดทำข้อมูล นำข้อมูลลงเว็บไซต์และดูแลเว็บไซต์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ (Web admin)
- (๒) คั้นคว้า รวบรวม แพล วิเคราะห์ เรียบเรียง ข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้ดี
- (๓) สามารถประสานงานและติดต่อราชการกับส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นได้เป็นอย่างดี
- (๔) มีความคิดริเริ่ม ความคิดสร้างสรรค์ และมีความสามารถในการวางแผนการทำงานและปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้เป็นอย่างดี

ทั้งนี้ หากมีความรู้ด้านอาเซียนจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

เวลาและสถานที่ปฏิบัติงาน

วันปฏิบัติราชการปกติตั้งแต่เวลา ๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ ฝ่ายอาเซียนและกิจการต่างประเทศ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา อาคาร ๒ ชั้น ๓ ถนนพระอาทิตย์ เขตพระนคร กรุงเทพฯ

อัตราเงินเดือน

๒๕,๐๐๐ บาทต่อเดือน เป็นระยะเวลา ๑๒ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - กันยายน ๒๕๖๒)

ขั้นตอนการสมัครและคัดเลือก

- (๑) การรับใบสมัคร ผู้ที่สนใจสามารถรับใบสมัครได้ที่ ฝ่ายอาเซียนและกิจการต่างประเทศ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา อาคาร ๒ ชั้น ๓ ถนนพระอาทิตย์ เขตพระนคร กรุงเทพฯ หรือ ส่งอีเมลมาขอรับใบสมัครได้ที่ watthamon_s@hotmail.com
- (๒) การส่งใบสมัคร ส่งใบสมัครด้วยตนเองที่ฝ่ายอาเซียนและกิจการต่างประเทศ ปิดรับใบสมัคร วันจันทร์ ที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๖.๓๐ น.
- (๓) ดำเนินการคัดเลือก วันพุธ ที่ ๒๖ และวันพฤหัสบดี ที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๑ ณ ฝ่ายอาเซียนและกิจการต่างประเทศ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา อาคาร ๒ ชั้น ๓ ถนนพระอาทิตย์ เขตพระนคร กรุงเทพฯ

เอกสารประกอบการสมัคร

- (๑) สำเนาใบปริญญาบัตรหรือหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา ระดับปริญญาตรี ด้านนิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ อักษรศาสตร์ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (๒) สำเนาบัตรประชาชน ๑ ชุด
- (๓) รูปถ่ายหน้าตรงขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ ใบ
- (๔) เอกสารแสดงความสามารถทางภาษา คอมพิวเตอร์ หรือคุณสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม ฝ่ายอาเซียนและกิจการต่างประเทศ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา โทรศัพท์ ๐๒-๒๘๐-๗๙๐๐-๙ ต่อ ๒๓๑๕ หรือ ๒๓๑๘ (นางวรรณนันทน์ หรือนายอัครพงศ์ฯ)